



## **ЗВЁЗДНАЯ ДОРОЖКА**

Информационно-методический портал

### **ПРАВИЛА ПУБЛИКАЦИИ**

**в сетевом издании**

**«Информационно-методический портал «Звёздная дорожка»**

**(Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77 – 66960 от 25 августа 2016 года выдано Роскомнадзором г. Москва) (в редакции от 15.11.2020 года)**

1. К публикации принимается авторская методическая продукция (далее – Материалы): статьи, методические рекомендации, методические разработки, методические пособия, образовательные программы, тестовые задания, презентации и т.п..
2. Для публикации Материалов необходимо [зарегистрироваться](https://portalzd.ru/publikacii-pedagogov/), заполнить и отправить заявку со страницы <https://portalzd.ru/publikacii-pedagogov/>.
3. Материалы размещаются в следующие разделы:
  - Дошкольное образование;
  - Начальное общее образование;
  - Основное и среднее общее образование;
  - Дополнительное образование детей.
4. К публикации принимаются следующие Материалы:
  - 4.1. Материалы на русском языке.
  - 4.2. Материалы с уникальностью не менее 60% (т.е. допустимый объем цитирований – 40% от общего объема Материала);
  - 4.3. Материалы автора, ранее не опубликованные на других сайтах, в сетевых и печатных изданиях;
  - 4.4. Материалы, не нарушающие требования законодательства РФ, нормы морали и авторские права третьих лиц;
  - 4.5. Материалы, содержание которых соответствует заявленной теме публикации. Если по ошибке к заявке автор прикрепил не тот файл, Редакция предоставляет автору единственную возможность замены Материала. В ответ на предложение редакции о замене, автор высылает нужный файл в ответном письме.
5. Текстовый Материал принимается в текстовом редакторе WORD (форматы doc, docx), формат листа – А4, ориентация – книжная, шрифт работы Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,0, поля - верхнее и нижнее — 2 см, левое — 3 см, правое — 1,5 см.

Выравнивание текста – по ширине. Красные строки обязательны (абзацный отступ 1,25). Без использования расстановки переносов слов. Текстовый Материал может содержать рисунки, таблицы и другие объекты Word. Все объекты должны быть пронумерованы и снабжены заголовками или подписями.

6. Требования к презентации:
  - формат MS Power Point;
  - объем не более 10 Мб.
7. Первая страница/слайд должна содержать следующую информацию:
  - название Материала (выравнивается по центру, выделяется жирным шрифтом);
  - данные об авторе (фамилия, имя, отчество, должность, наименование представляемой образовательной организации) выравниваются по правому краю;
  - предметная/образовательная область;
  - цель, задачи, аудитория, на которую рассчитан Материал.
8. Материал не должен содержать следующего:
  - сокращений слов, кроме общепринятых (т.е., и т.д., и т.п., и др., и пр.), другие сокращения должны быть расшифрованы при первом упоминании или даны списком сокращений в конце работы;
  - персональных данных третьих лиц, в т.ч. фотографий, содержащих изображения людей;
  - ссылок, ведущих на сторонние сайты;
  - «водяных знаков» других сайтов.
9. Если при создании Материалов были использованы материалы других авторов, на последней странице (слайде) необходимо обязательно указать список использованных источников (нормативные документы, научная литература, авторские книги, учебные пособия, статьи газет и журналов, электронные ресурсы).
10. Стоимость услуги по публикации опубликована на странице <https://portalzd.ru/publikacii-pedagogov/>. Редакция выставляет дополнительный счет на оплату, если предоставлен Материал объемом свыше 10 страниц текста из расчета 10 руб. за каждую последующую страницу.
11. Материалы публикуются в течение 8 рабочих часов после онлайн оплаты или подтверждения оплаты копией квитанции в адрес редакции **portalzd@yandex.ru** и проверки на соответствие настоящим Правилам. Свидетельство о публикации загружается в личный кабинет и доступно для самостоятельного скачивания.
12. Редакция оставляет за собой право вернуть Материал на доработку в случае несущественных нарушений Правил. Доработав Материал, автор высылает его в адрес редакции.

13. Материалы, не соответствующие п.4 настоящих Правил, отклоняются, к публикации не допускаются, деньги не возвращаются. При этом в Личном кабинете появится статус «Отклонена» с причиной отклонения (указывается пункт Правил публикации). Редакция оставляет за собой право не вступать в переписку по причинам отклонения публикации Материалов.
14. Отправляя Материалы, автор дает свое согласие на то, что его фамилия, имя и отчество, должность, наименование представляемой образовательной организации будут находиться в свободном доступе для пользователей сайта издания.
15. Автор предоставленного Материала несёт личную ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц. В случае возникновения каких-либо претензий третьих лиц он самостоятельно обязуется урегулировать их своими силами и за свой счёт. При этом Материал, составленный с нарушением авторских прав, незамедлительно удаляется с сайта по требованию правообладателя.
16. Отправляя Материалы, автор безвозмездно, без требования авторского вознаграждения, передаёт права на их использование в коммерческих или некоммерческих целях, в частности, право на воспроизведение, публичный показ, перевод и переработку произведения, доведение до всеобщего сведения — в соответствии с ГК РФ (ст. 1270 и др.).
17. Все Материалы открыты для просмотра и скачивания всеми посетителями сайта на условиях безвозмездного и свободного распространения информации, без ограничения территории распространения.
18. Взгляды и суждения, содержащиеся в Материалах автора, отражают исключительно мнение автора.
19. Редакция имеет право изменять Правила в одностороннем порядке, публикуя их на сайте издания [www.portalzd.ru](http://www.portalzd.ru)
20. Предоставление автором Материалов для публикации означает его согласие с положениями настоящих Правил.