



УТВЕРЖДАЮ
Оргкомитет Информационно-методического
портала «Звёздная дорожка»
Официальный сайт: www.portalzd.ru
«09» июля 2026 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

Всероссийского детского хореографического конкурса «Танцевальная волна»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Всероссийского детско-юношеского хореографического конкурса «Танцевальная волна» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в целях содействия развитию детско-юношеского хореографического творчества, популяризации различных стилей и направлений танцевального искусства, предоставления участникам в возрасте от 5 до 18 лет равных возможностей демонстрировать уровень своего исполнительского мастерства на базе современной безопасной ИТ-среды ИМП «Звёздная дорожка», обеспечивающей независимую экспертную оценку и профессиональное признание достижений участников, их педагогов и наставников.
- 1.3. Организатором и главным координатором Конкурса выступает Администрация Информационно-методического портала «Звёздная дорожка» (далее — Организатор / Администрация сайта). Финансовое и правовое обеспечение деятельности Сайта осуществляется в соответствии с Договором-офертой, размещенным на Сайте.
- 1.4. Официальный язык Конкурса — русский.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА.

В Конкурсе принимают участие индивидуальные исполнители и творческие коллективы образовательных организаций Российской Федерации (дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования), учреждений культурно-досугового типа (Дворцы культуры, Дома культуры, Дома народного творчества, клубы, культурно-досуговые центры) (далее — Участники).

Возрастные группы:

- 5-7 лет;
- 8-11 лет;
- 12 -15 лет;
- 16-18 лет;
- смешанная группа.

3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Детский танец» (соло, малые формы, ансамбль) - хореографические номера, созданные специально для самых маленьких участников



5–7 лет;

- «Народный и народно-стилизированный танец» (соло, малые формы, ансамбль),
- «Эстрадный и эстрадно-спортивный танец» (соло, малые формы, ансамбль),

4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ.

- 4.1. Конкурсной работой Участника считается видеозапись одной хореографической композиции длительностью до 6 минут.
- 4.2. **Правило обезличивания работы:**
В целях обеспечения абсолютной объективности оценки экспертного жюри все присланные **работы должны быть строго обезличены**: на видеозаписях запрещено указывать или устно озвучивать ФИО участников, руководителей, город и организацию.
- 4.3. Наличие на конкурсной видеозаписи логотипов, водяных знаков, титров, баннеров или элементов декораций других фестивалей и конкурсов не является автоматическим основанием для дисквалификации, если они **не нарушают общее правило обезличивания**. Однако Организатор особо подчеркивает: экспертное жюри ИМП «Звёздная дорожка» оценивает присланный материал исключительно «с нуля». **Награды, титулы и оценки, полученные данным выступлением на сторонних мероприятиях, не имеют юридической силы для Организатора, не учитываются при подсчете баллов и не гарантируют получение аналогичного результата в рамках текущего Конкурса.**
- 4.4. Запись должна быть выполнена в виде единого дубля. Не допускается видеомонтаж, склейка кадров, наложение переходов или художественных эффектов внутри конкурсной работы. Съемка должна производиться со стационарной точки (рекомендуется использование штатива). Камера должна быть зафиксирована строго горизонтально. Во время исполнения должны быть видны руки, инструмент и лицо солиста, в ансамблевой номинации должны быть видны все участники ансамбля.
- 4.5. Видеозапись должна быть загружена на любой облачный сервис - **Яндекс.Диск, Облако Mail.ru.**
- 4.6. Ссылка на видеозапись указывается в заявке. Доступ к просмотру должен быть **открыт по ссылке** без необходимости регистрации до срока окончания подведения итогов мероприятия.
- 4.7. При заполнении регистрационной формы название конкурсной работы должно строго совпадать с официальным названием исполняемой хореографической композиции.
- 4.8. Конкурсная работа, ранее участвующая в Конкурсе, проводимом Организатором, к повторному участию не допускается.

5. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА.

- 5.1. Состав экспертного жюри Конкурса определяется и утверждается Организатором в одностороннем порядке. В состав жюри входят специалисты, имеющие высокую квалификацию и опыт практической работы в системе музыкального образования: преподаватели музыкальных школ, школ искусств, художественные руководители музыкальных студий, а также профессорско-преподавательские кадры.
- 5.2. В целях обеспечения независимости судейства, защиты экспертов от персонального давления, а также соблюдения конфиденциальности, персональный состав жюри не разглашается.
- 5.3. Оценка Конкурсных работ осуществляется членами жюри по



следующим критериям:

- **Техника исполнения (до 10 баллов):** точность выполнения движений, синхронность (для коллективов), гибкость, пластика, удержание баланса и владение телом.
 - **Композиция и рисунок танца (до 10 баллов):** драматургия постановки, логика перестроений, использование сценического пространства, оригинальность хореографических решений.
 - **Имидж и сценический костюм (до 10 баллов):** подбор костюмов, их соответствие заявленной теме, стилю танца и возрастной группе участников.
 - **Зрелищность и артистизм (до 10 баллов):** эмоциональная яркость, актерское мастерство танцоров, способность передать образ зрителям и удержание внимания аудитории.
- 5.4. Расчёт баллов проводится на основании критериев с выставлением баллов каждым членом жюри. Максимальная оценка каждого критерия – 10 баллов. Общая максимальная оценка – 40 баллов. При подведении результатов высчитывается среднее арифметическое по каждой конкурсной работе (оценки каждого члена жюри складываются, и результат делится на количество проголосовавших членов жюри). Таким образом, несколько Участников могут оказаться на одинаковой позиции.
- 5.5. В соответствии с итоговой оценкой по каждой номинации предусматривается присуждение следующих званий:
- **обладатель Гран-при** - Диплом «Гран-при». По решению членов жюри, при отсутствии претендентов, Гран-при может не присуждаться;
 - **лауреат** - призовые места с вручением электронных дипломов «Лауреат I степени», «Лауреат II степени», «Лауреат III степени»;
 - **дипломант** - призовые места с вручением электронных дипломов «Дипломант I степени», «Дипломант II степени», «Дипломант III степени»;
 - **участник** - вручается электронный Диплом «Участник» всем остальным участникам, чьи работы успешно прошли модерацию, но не набрали необходимого количества баллов для призовых мест.
- 5.6. Решения экспертного жюри являются окончательными, не подлежат пересмотру, обжалованию или апелляции. Рецензии, оценочные листы и внутренние протоколы голосования экспертов являются конфиденциальной рабочей документацией Организатора и Заказчикам не предоставляются.

6. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

- 6.1. Конкурс проводится с 1 по 30 (31) число текущего месяца.
- 6.2. Заявки на участие принимаются по графику - с 1 по 27 число текущего месяца.
- 6.3. Просмотр работ жюри, подведение итогов, определение победителей – с 28 по 30 (31) число текущего месяца.
- 6.4. При участии вне графика Участника-индивидуального исполнителя итог подводится в течение двух рабочих дней с момента онлайн оплаты услуги или предоставления копии квитанции об оплате в адрес Организатора.

7. НАГРАДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ.

- 7.1. Ссылки на дипломы в электронном графическом формате загружаются после подведения итогов мероприятия с 28 по 30 (31) число текущего месяца (при участии вне графика – в день подведения итога) и доступны для скачивания в Личном кабинете в течение **60 календарных дней** с момента предоставления услуги. По истечении этого срока Организатор не несет обязательств по обеспечению доступа к



- документу в Личном кабинете и вправе безвозвратно удалить его из облачного хранилища в целях оптимизации дискового пространства.
- 7.2. Наградные документы содержат данные Участника, руководителя Участника и концертмейстера (при указании в заявке), указание на Организатора мероприятия и председателя экспертного жюри, результат участия, подпись и графический оттиск штампа Организатора, номер документа в формате: число, месяц, год, номер заявки.
- 7.3. Опечатки в наградных документах (нарушение порядка букв в слове, отсутствие буквы в слове, присутствие лишней буквы, одна буква заменена другой, маленькая буква вместо большой и наоборот, лишние кавычки) корректируются Организатором бесплатно после получения от Участника заявки через специальную форму раздела «Помощь. Контакты» или по адресу электронной почты.
- 7.4. Неточные данные, поданные в заявке (название коллектива, фамилия, имя, отчество, наименование организации и т.п.) не являются опечаткой. Организатор не меняет данные в выданном документе.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК.

- 8.1. Категории лиц, имеющих право на подачу заявки (Заказчики): Регистрационную форму заявки на Сайте Конкурса вправе заполнять и отправлять исключительно дееспособные физические лица, выступающие в качестве Заказчиков услуг Исполнителя (Организатора). К ним относятся:
- **Педагогические работники, руководители и наставники** — заполняют заявку от своего имени в интересах отдельных учащихся, воспитанников или творческих коллективов (дуэтов, ансамблей), представителями которых они официально являются;
 - **Законные представители (родители, усыновители, опекуны)** — заполняют заявку от своего имени в интересах своих несовершеннолетних детей;
 - **Совершеннолетние участники (в возрасте от 18 лет)** — заполняют заявку самостоятельно от своего собственного имени.
- 8.2. Лицо, заполнившее и отправившее заявку на Сайт, признается Заказчиком услуг и несет личную ответственность за достоверность указанных сведений, правильность написания ФИО участников для наградных документов, а также гарантирует наличие у него законного права (согласия) на обработку и передачу персональных данных несовершеннолетних участников Организатору.
- 8.3. Заказчик заполняет заявку на странице Конкурса. Если он впервые отправляет заявку, происходит его автоматическая регистрация на сайте.
- 8.4. Если Заказчик отправлял хоть одну заявку или регистрировался ранее, необходимо войти под своим логином и паролем на сайт <https://portalzd.ru/login/> и заполнить заявку на странице Конкурса.
- 8.5. Заявка включает следующие данные:
- для Участника-солиста - фамилия, имя; для Участника-коллектива – название коллектива,
 - наименование организации,
 - номинация,
 - возрастная группа,
 - E-mail,
 - название конкурсной работы,
 - по желанию - фамилия, имя, отчество руководителя Участника и концертмейстера (не более двух взрослых).
- 8.6. Заказчик проставляет чекбокс, если выбрана форма экспресс-участия.



- 8.7. Заказчик проставляет чекбокс о согласии с Договором-оферты и Политикой конфиденциальности.
- 8.8. Заказчик нажимает кнопку «Подать заявку и оплатить», после чего проверяет правильность введенных данных и оплачивает услугу.
- 8.9. В случае выявления технических ошибок или несоответствий в заявке, Организатор вправе предложить Заказчику открыть доступ к материалу, предоставить новую рабочую ссылку или заменить конкурсную работу. Заказчик обязан выполнить указанные действия и предоставить корректные данные Организатору **до момента окончания приема заявок текущего месяца по самарскому времени (либо в течение 2 (двух) рабочих дней с момента оплаты, если участие оформлено вне общего графика)**. Непредоставление корректной ссылки или игнорирование требования о замене в указанный срок означает невыполнение условий Положения и влечет за собой автоматическую дисквалификацию участника без возврата оплаченной стоимости услуг. Данное правило применяется в следующих случаях:
- **Техническая недоступность:** указанная в заявке ссылка заблокирована, требует авторизации/пароля, ведет на пустую страницу или не открывается для просмотра;
 - **Фактическое несоответствие:** содержание видеофайла по ссылке полностью не соответствует названию, жанру или номинации, указанным Заказчиком в заявке;
 - **Нарушение регламента:** конкурсный материал не соответствует техническим требованиям Положения (в том числе нарушает правила обезличивания) и требует обязательной замены.
- 8.10. В целях защиты авторских прав участников, соблюдения конфиденциальности и недопущения публичного психологического давления, конкурсные работы, общие сводные протоколы жюри и полные списки Участников с указанием набранных баллов на Сайте не публикуются.
- 8.11. Информация об итоговой оценке, присужденном звании и сформированном наградном документе предоставляется Заказчику строго индивидуально внутри его персонального Личного кабинета. Публичное обсуждение или разглашение результатов других участников Организатором не производится.
- 8.12. Направление Заказчиком регистрационной формы заявки на Конкурс является безоговорочным подтверждением его полного согласия с настоящим Положением и Договором-офертой. Невыполнение или нарушение Заказчиком (или участником) любых условий и требований настоящего Положения влечет за собой автоматическую дисквалификацию участника на любом этапе проведения Мероприятия без возможности возврата оплаченной стоимости организационных услуг.

9. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ.

- 9.1. Участие является платным. Актуальный размер стоимости организационных услуг указан на Сайте.
- 9.2. Оплата стоимости услуг производится в российских рублях по безналичному расчету одним из следующих способов по выбору Заказчика:
- через интегрированный платежный сервис ЮKassa непосредственно на Сайте в момент оформления заявки;
 - в любом банковском отделении на территории РФ по официальной квитанции, сформированной программными средствами Сайта Организатора;
 - прямым безналичным переводом денежных средств по номеру телефона через Систему быстрых платежей (СБП) или по номеру карты Исполнителя.
- 9.3. «Памятка по оплате» размещена на Сайте Организатора в разделе «Помощь».



- 9.4. Полные правила фискализации расчетов, выдачи электронных чеков ФНС РФ, а также ответственность Сторон строго регламентируются Договором-офертой, опубликованным в разделе «О нас», и не подлежат дублированию в настоящем Положении.

10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНИЗАТОРА.

По всем вопросам Конкурса можно обратиться к Организатору через форму обратной связи в разделе «Помощь. Контакты» или по адресу электронной почты **portalzd@yandex.ru**