



ПОЛОЖЕНИЕ

Всероссийского детского конкурса «Широкая масленица»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Всероссийского детского конкурса «Широкая масленица» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в целях развития творческих способностей и эстетического вкуса участников, предоставления возможности демонстрировать результаты своей творческой деятельности.
- 1.3. Конкурс является дистанционным, проводится с помощью интернет-технологий. Официальный сайт Конкурса- www.portalzd.ru.
- 1.4. Организатор Конкурса - сетевое издание «Информационно-методический портал «Звёздная дорожка» (Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77 – 66960) (далее – Организатор).

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА.

- 2.1. В Конкурсе могут принимать участие дошкольники, школьники, учащиеся, студенты образовательных организаций, участники клубных формирований учреждений культурно-досугового типа субъектов Российской Федерации (далее — Участники).
- 2.2. Возрастные группы участников:
 - 5-7 лет;
 - 8-11 лет;
 - 12 -15 лет;
 - 16-18 лет.

3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Поделка»;
- «Рисунок»;
- «Фотография»;
- «Авторское стихотворение».

4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ.

- 4.1. Конкурсной работой по номинациям «Поделка», «Рисунок» считается цифровое изображение поделки, рисунка в формате JPEG. Работа должна быть без нанесения текста, даты съёмки. Сканировать



- (фотографировать) рисунок необходимо без паспарту, без рамок, без стекла и ламинирования.
- 4.2. Для участия в номинации «Авторское стихотворение» Участник предоставляет произведение собственного сочинения на русском языке в формате .doc. Формат работы: размер кегля 14, шрифт Times New Roman, интервал одинарный, отступы: 2,5 см, 1см, 1см, 1см, выравнивание по ширине. Объем работы: не менее 8 строк для номинаций 5-7 лет и 8-11 лет, не менее 12 строк — для участников остальных номинаций.
 - 4.3. Конкурсная работа должна иметь название, отличное от названия номинации.
 - 4.4. К участию в Конкурсе принимается работа, ранее не опубликованная и не представлявшаяся на конкурсы, проводимые Организатором.

5. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА.

- 5.1. Состав жюри Конкурса определяется Организатором.
- 5.2. Оценка Конкурсных работ по номинациям «Поделка», «Рисунок», «Фотография» осуществляется членами жюри по следующим критериям:
 - оригинальность замысла и воплощения;
 - качество и техника исполнения;
 - оригинальность названия;
 - художественная выразительность.
- 5.3. Оценка Конкурсных работ по номинации «Авторское стихотворение» осуществляется членами жюри по следующим критериям:
 - полнота, глубина, целостность раскрытия темы;
 - эмоциональное воздействие на читателя;
 - яркость, выразительность и образность работы;
 - языковое и техническое мастерство (стройность ритма, четкость рифм, выдержанность стиля, соблюдение правил русского языка, владение художественными средствами языка).
- 5.4. Максимальная оценка каждого критерия – 5 баллов. Общая максимальная оценка – 20 баллов.
В соответствии с итоговой оценкой в номинациях «Поделка», «Рисунок», «Фотография» определяются победители
 - дипломом за 1 место награждаются Участники, набравшие 20 баллов;
 - дипломом за 2 место награждаются Участники, набравшие 18 – 19 баллов;
 - дипломом за 3 место награждаются Участники, набравшие 16 – 17 баллов.



Участники, набравшие 15 баллов и меньше, получают Диплом участника.

В соответствии с итоговой оценкой в номинации «Авторское стихотворение» предусматривается присуждение следующих званий:

- лауреат - дипломы «Лауреат I степени» (Участники, набравшие 20 баллов), «Лауреат II степени» (Участники, набравшие 19 баллов), «Лауреат III степени» (Участники, набравшие 18 баллов);
- дипломант - дипломы «Дипломант I степени» (17 баллов), «Дипломант II степени» (16 баллов), «Дипломант III степени» (15 баллов);
- участник - Диплом «Участник» (14 баллов и меньше).

5.5. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.

5.6. Подробная таблица оценок членов жюри не разглашается.

6. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

6.1. Конкурс проводится ежемесячно, с 1 по 30 (31) число текущего месяца.

6.2. Заявки на участие принимаются с 1 по 27 число текущего месяца.

6.3. Просмотр работ жюри, подведение итогов - с 28 по 30 (31) число текущего месяца.

6.4. При участии вне графика (экспресс-участие) подведение итога проходит в течение 2 рабочих дней с момента онлайн оплаты услуги или с момента получения копии квитанции об оплате Организатором.

6.5. **В случае оплаты заявки после срока приёма заявок**, подведение итога проходит **по графику действующего на тот момент срока приёма заявок** (например, если заявка оплачена 28 октября, то итог будет проведен по графику ноября – с 28 по 30 число).

7. ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ.

7.1. Дипломы и сертификаты в электронном виде загружаются после подведения итогов мероприятия с 28 по 30 (31) число текущего месяца (при участии вне графика – в день подведения итога) и доступны для самостоятельного скачивания в Личном кабинете Участника.

7.2. Подтверждающие документы содержат данные Участника, поданные в заявке на Конкурс, указание на Организатора мероприятия, результат участия, подпись и печать Организатора, номер документа в формате: число, месяц, год, номер заявки.

7.3. Опечатки в подтверждающих документах (нарушение порядка букв в слове, отсутствие буквы в слове, присутствие лишней буквы, одна буква заменена другой, маленькая буква вместо большой и наоборот, лишние кавычки) корректируются Организатором бесплатно после



получения от Участника заявки через специальную форму раздела «Контакты».

- 7.4. Неточные данные, поданные в заявке (фамилия, имя, отчество, наименование организации и т.п.) не являются опечаткой. Организатор не меняет данные в выданном документе.

8. ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ.

- 8.1. Участнику необходимо заполнить заявку на странице выбранного Конкурса. Если Участник впервые заполняет и отправляет заявку, происходит его автоматическая регистрация на сайте.
- 8.2. Если Участник отправлял хоть одну заявку или регистрировался ранее, необходимо войти под своим логином и паролем на сайт, а затем заполнить заявку на странице выбранного Конкурса.
- 8.3. Заявка включает следующие данные:
- фамилия, имя,
 - наименование образовательной организации,
 - номинация,
 - возрастная группа,
 - e-mail,
 - название конкурсной работы,
 - файл с конкурсной работой,
 - по желанию - фамилия, имя, отчество руководителя Участника.
- 8.4. Участнику необходимо проставить метку, если выбрана форма экспресс-участия (диплом за 2 дня).
- 8.5. Участнику необходимо проставить метку о согласии с Договором оферты.
- 8.6. Далее следует нажать кнопку «Подать заявку на участие».
- 8.7. После проверки полноты оформления заявки, необходимо подтвердить введенные данные (вернуться назад, если требуются исправления).
- 8.8. После проверки полноты оформления заявки, Участнику необходимо оплатить услугу.
- 8.9. Присланные заявки без оплаты не обрабатываются.
- 8.10. Один Участник имеет право отправить на Конкурс несколько заявок и конкурсных работ.
- 8.11. Одна конкурсная работа может быть представлена только одним Участником. Коллективные работы не принимаются.
- 8.12. У одного Участника может быть один руководитель. Если в заявке указано несколько руководителей, по умолчанию в диплом будет внесен первый из указанного в списке.
- 8.13. Принимая участие в Конкурсе, Участник подтверждает, что отправленная конкурсная работа может быть опубликована



Организатором своему усмотрению без дополнительного согласия Участника и без уплаты ему какого-либо вознаграждения.

- 8.14. Предоставив на Конкурс свою заявку, Участник подтверждает своё согласие с Положением Конкурса. Невыполнение условий Положения влечет за собой дисквалификацию участника без возможности возврата стоимости услуги за участие.

9. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ.

- 9.1. Стоимость услуги опубликована на странице Конкурса.
- 9.2. Руководитель Участника взнос не оплачивает.
- 9.3. Оплата производится денежными средствами по безналичному расчету в любом банковском отделении на территории РФ по квитанции, сформированной на сайте, или через сервис электронных платежей ЮKassa. Инструкция по оплате услуг находится на сайте Организатора в разделе «Помощь. Оплата». Инструкция по оплате услуг находится на сайте Организатора в разделе «Помощь. Оплата».
- 9.4. Оплату по квитанции необходимо подтвердить - выслать на адрес электронной почты Организатора отсканированную или сфотографированную копию оплаченной квитанции или чека.

10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНИЗАТОРА.

По всем вопросам Конкурса можно обратиться к Организатору через форму обратной связи в разделе «Контакты» или по адресу электронной почты **portalzd@yandex.ru**