



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Всероссийский педагогический конкурс по театрализованной деятельности «Театральный калейдоскоп»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Всероссийского педагогического конкурса по театрализованной деятельности «Театральный калейдоскоп» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в целях обобщения опыта педагогических работников по созданию оптимальных условий для развития творческой активности детей в театрализованной деятельности.
- 1.3. Конкурс является дистанционным, проводится с помощью интернет-технологий. Официальный сайт Конкурса- [www.portalzd.ru](http://www.portalzd.ru). Территория проведения Конкурса: Российская Федерация.
- 1.4. Организатор Конкурса – сетевое издание «Информационно-методический портал «Звездная дорожка» (Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77 – 66960) (далее – Организатор).

#### **2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА.**

К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники дошкольного и общего образования, педагоги учреждений дополнительного образования детей (центров детского и юношеского творчества, детских студий дворцов культуры, педагоги-организаторы, преподаватели ДМШ, ДШИ и других школ по видам искусства и т.д.) (далее — Участники).

#### **3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА.**

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Театральный костюм»,
- «Театральная кукла»,
- «Театральная декорация»,
- «Театральная маска»,
- «Театральный буклет»,
- «Театральная афиша».

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ.**

- 4.1. Конкурсная работа включает в себя текст-описание (название, методические рекомендации по использованию) и фотографию крупным планом. Количество фотографий объемной работы - не более 3 штук. Все



файлы необходимо заархивировать в один файл. Файлу присвоить имя - название работы.

- 4.2. Работа должна быть сделана Участником самостоятельно или совместно с воспитанниками. Уникальность (неповторимость, единственность в своём роде) работы должна составлять 100%.
- 4.3. К участию в Конкурсе не принимается работа, изготовленная промышленным способом, а также ранее представлявшаяся на Конкурс, проводимом Организатором.

## **5. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА.**

- 5.1. Состав жюри Конкурса определяется Организатором.
- 5.2. Оценка Конкурсных работ осуществляется по следующим критериям:
  - оригинальность замысла и воплощения;
  - качество и техника исполнения;
  - эстетичность оформления;
  - соответствие возрастным особенностям, требованиям безопасности здоровья и жизни детей.
- 5.3. Максимальная оценка каждого критерия – 5 баллов. Общая максимальная оценка – 20 баллов. При подведении результатов высчитывается среднее арифметическое по каждой конкурсной работе (оценки каждого члена жюри складываются, и результат делится на количество проголосовавших членов жюри). Таким образом, несколько Участников могут оказаться на одинаковой позиции.
- 5.4. В соответствии с итоговой оценкой по каждой номинации объявляются победители конкурса с присуждением звания лауреата:
  - дипломом лауреата I степени награждаются Участники, набравшие 20 баллов;
  - дипломом лауреата II степени награждаются Участники, набравшие 19 баллов;
  - дипломом лауреата III степени награждаются Участники, набравшие 18 баллов;
  - дипломом дипломанта награждаются Участники, набравшие 17-15 баллов. Участники, набравшие 14 баллов и меньше, награждаются Дипломом участника.
- 5.5. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.
- 5.6. Подробная таблица оценок членов жюри не разглашается.
- 5.7. Конкурсная работа не рецензируется, апелляция по итогам Конкурса не принимается.

## **6. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.**

- 6.1. Конкурс проводится с 1 по 30 (31) число текущего месяца.



- 6.2. Заявки на участие принимаются с 1 по 27 число текущего месяца.
- 6.3. Просмотр работ жюри, подведение итогов - с 28 по 30 (31) число текущего месяца.
- 6.4. При участии вне графика (экспресс-участие) подведение итога проходит в течение 2 рабочих дней с момента онлайн оплаты услуги или с момента получения копии квитанции об оплате Организатором.

## **7. ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ.**

- 7.1. Дипломы и сертификаты в электронном виде загружаются после подведения итогов мероприятия с 28 по 30 (31) число текущего месяца (при экспресс-участии – в день подведения итога) и доступны для скачивания в Личном кабинете Участника.
- 7.2. Подтверждающие документы содержат данные Участника, поданные в заявке на Конкурс, указание на Организатора мероприятия, результат участия, подпись председателя жюри, печать Организатора, номер документа в формате: число, месяц, год, номер заявки.
- 7.3. Опечатки в подтверждающих документах (нарушение порядка букв в слове, отсутствие буквы в слове, присутствие лишней буквы, одна буква заменена другой, маленькая буква вместо большой и наоборот, лишние кавычки) корректируются Организатором бесплатно после получения от Участника заявки через специальную форму раздела «Контакты».
- 7.4. Неточные данные, поданные в заявке (фамилия, имя, отчество, наименование организации и т.п.) не являются опечаткой. Организатор не меняет данные в выданном документе.

## **8. ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ.**

- 8.1. Участнику необходимо заполнить заявку на странице выбранного Конкурса. Если Участник впервые заполняет и отправляет заявку, происходит его автоматическая регистрация на сайте.
- 8.2. Если Участник отправлял хоть одну заявку или регистрировался ранее, необходимо войти под своим логином и паролем на сайт, а затем заполнить заявку на странице выбранного Конкурса.
- 8.3. Заявка включает следующие данные:  
фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, должность, номинация, E-mail, название конкурсной работы, файл с конкурсной работой.
- 8.4. Участнику необходимо проставить метку, если выбрана форма экспресс-участия.
- 8.5. Участнику необходимо проставить метку о согласии с Договором оферты.



- 8.6. Далее следует нажать кнопку «Подать заявку на участие».
- 8.7. После проверки полноты оформления заявки, Участнику необходимо оплатить услугу.
- 8.8. Присланные заявки без оплаты не обрабатываются.
- 8.9. Один Участник имеет право отправить на Конкурс несколько заявок и конкурсных работ.
- 8.10. Одна конкурсная работа может быть представлена одним Участником. Для рассмотрения работы, созданной в соавторстве (не более 2-х авторов), нужно заполнить и оплатить новую заявку.
- 8.11. Если по ошибке к заявке Участника прикреплен не тот файл, необходимо в день подачи и/или оплаты заявки обратиться к Организатору, выслав нужный файл.
- 8.12. Предоставив на Конкурс свою заявку, Участник подтверждает своё согласие с правилами проведения Конкурса. Невыполнение условий Положения влечет за собой дисквалификацию участника без возможности возврата стоимости услуги за участие.

## **9. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ.**

- 9.1. Стоимость услуги опубликована на странице Конкурса.
- 9.2. Оплата производится в любом банковском отделении на территории РФ по квитанции, сформированной на сайте или через сервис электронных платежей ЮKassa.
- 9.3. Инструкция по оплате услуг находится на сайте Организатора в разделе «Помощь. Оплата».
- 9.4. Оплату по квитанции необходимо подтвердить - выслать на адрес электронной почты Организатора отсканированную или сфотографированную копию оплаченной квитанции или чека.

## **10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНИЗАТОРА.**

По всем вопросам Конкурса можно обратиться к Организатору через форму обратной связи в разделе «Контакты» или по адресу электронной почты **portalzd@yandex.ru**