



П О Л О Ж Е Н И Е

Всероссийского педагогического конкурса «Лучший лэпбук для дошкольника»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение определяет цель, порядок организации и проведения Всероссийского педагогического конкурса «Лучший лэпбук для дошкольника» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится в целях создания условий для обобщения педагогического опыта по использованию современных образовательных технологий в обучении детей дошкольного возраста.
- 1.3. Конкурс является дистанционным, проводится с помощью интернет-технологий. Официальный сайт Конкурса- www.portalzd.ru.
- 1.4. Организатор Конкурса – сетевое издание «Информационно-методический портал «Звёздная дорожка» (Свидетельство о регистрации СМИ Эл № ФС77 – 66960) (далее – Организатор).

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА.

В Конкурсе принимают участие воспитатели всех возрастных групп ДОУ, музыкальные руководители, педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, инструкторы по физической культуре и другие педагоги, работающие с детьми дошкольного возраста (далее — Участники).

3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Социально-коммуникативное развитие»;
- «Познавательное развитие»;
- «Речевое развитие»;
- «Художественно-эстетическое развитие»;
- «Физическое развитие».

4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНОЙ РАБОТЕ.

- 4.1. Тема конкурсной работы свободная.
- 4.2. Конкурсная работа представляет собой заархивированную папку, состоящую из отдельных файлов:
 - краткая аннотация (файл в формате DOC, DOCX): тема (название лэпбука), цель создания, возраст детей, с которыми можно использовать данный лэпбук в работе; интересные элементы лэпбука (например: вращающийся круг, книжки-гармошки, окошки, фигурные кармашки,



необычные конверты, разрезные блокнотики, вкладки, подвижные детали и т.д.); алгоритм использования в совместной деятельности взрослого и ребенка и самостоятельной деятельности детей, общеразвивающий или коррекционный эффект.

- 2-4 фотографии лэпбука.
- 4.3. Работа должна быть уникальной (неповторимой, единственной в своём роде). Работа проверяется на плагиат.
- 4.4. К участию в Конкурсе принимается работа, ранее не опубликованная и не представлявшаяся на Конкурс, проводимом Организатором.
- 4.5. Не принимаются файлы в виде отсканированных страниц.
- 4.6. В случае несоответствия конкурсной работы требованиям, присланная заявка не рассматривается.

5. РАБОТА ЖЮРИ КОНКУРСА.

- 5.1. Состав жюри Конкурса определяется Организатором.
- 5.2. Оценка Конкурсной работы осуществляется членами жюри по следующим критериям:
 - соответствие тематики и содержания возрастным особенностям детей;
 - оригинальность оформления (форма и элементы), эстетика;
 - разнообразие представленного практического материала (схемы, алгоритмы, загадки, ситуации, ребусы, дидактические и авторские игры и др.);
 - многофункциональность в применении.
- 5.3. Максимальная оценка каждого критерия – 5 баллов. Общая максимальная оценка – 20 баллов. При подведении результатов высчитывается среднее арифметическое по каждой конкурсной работе (оценки каждого члена жюри складываются, и результат делится на количество проголосовавших членов жюри). Таким образом, несколько Участников могут оказаться на одинаковой позиции.
- 5.4. В соответствии с итоговой оценкой по каждой номинации объявляются лауреаты конкурса:
 - дипломом лауреата первой степени награждаются Участники, набравшие 20 баллов;
 - дипломом лауреата второй степени награждаются Участники, набравшие 19-18 баллов;
 - дипломом лауреата третьей степени награждаются Участники, набравшие 17–16 баллов.Участники, набравшие 15 баллов и меньше, получают Диплом участника.
- 5.5. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.



- 5.6. Подробная таблица оценок членов жюри не разглашается.
- 5.7. Конкурсная работа не рецензируется.

6. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.

- 6.1. Конкурс проводится с 1 по 30 (31) число текущего месяца.
- 6.2. Заявки на участие принимаются с 1 по 26 число текущего месяца.
- 6.3. Просмотр работ жюри, подведение итогов, определение победителей - с 27 по 30 (31) число текущего месяца.
- 6.4. При участии вне графика (экспресс-участие) подведение итога проходит в течение 2 рабочих дней с момента онлайн оплаты услуги или получения копии квитанции об оплате Организатором.

7. ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ.

- 7.1. Дипломы и сертификаты в электронном виде загружаются после подведения итогов мероприятия с 27 по 30 (31) число текущего месяца (при экспресс-участии – в день подведения итога) и доступны для скачивания в Личном кабинете Участника.
- 7.2. Подтверждающие документы содержат данные Участника, поданные в заявке на Конкурс, указание на Организатора мероприятия, результат участия, подпись и печать Организатора, номер документа в формате: число, месяц, год, номер заявки.
- 7.3. Опечатки в подтверждающих документах (нарушение порядка букв в слове, отсутствие буквы в слове, присутствие лишней буквы, одна буква заменена другой, маленькая буква вместо большой и наоборот, лишние кавычки) корректируются Организатором бесплатно после получения от Участника заявки через специальную форму раздела «Контакты».
- 7.4. Неточные данные, поданные в заявке (фамилия, имя, отчество, наименование организации и т.п.) не являются опечаткой. Организатор не меняет данные в выданном документе.

8. ПРАВИЛА УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ.

- 8.1. Участнику необходимо заполнить заявку на странице выбранного Конкурса. Если Участник впервые заполняет и отправляет заявку, происходит его автоматическая регистрация на сайте.
- 8.2. Если Участник отправлял хоть одну заявку или регистрировался ранее, необходимо войти на сайт под своим логином и паролем, а затем заполнить заявку на странице выбранного Конкурса.
- 8.3. Заявка включает следующие данные:



- фамилия, имя, отчество, наименование образовательной организации, должность, номинация, E-mail, название конкурсной работы, файл с конкурсной работой.
- 8.4. Участнику необходимо проставить метку, если выбрана форма экспресс-участия.
 - 8.5. Участнику необходимо проставить метку о согласии с Договором оферты, предварительно ознакомившись с ним.
 - 8.6. Далее следует нажать кнопку «Подать заявку на участие».
 - 8.7. После проверки полноты оформления заявки, Участнику необходимо оплатить услугу.
 - 8.8. Присланные заявки без оплаты не обрабатываются.
 - 8.9. Один Участник имеет право отправить на Конкурс несколько заявок и конкурсных работ.
 - 8.10. Одна конкурсная работа может быть представлена только одним Участником.
 - 8.11. Предоставив на Конкурс свою заявку, Участник подтверждает своё согласие с правилами проведения Конкурса. Невыполнение условий Положения влечет за собой дисквалификацию участника без возможности возврата стоимости услуги за участие.

9. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ.

- 9.1. Стоимость услуги опубликована на странице Конкурса.
- 9.2. Оплата производится денежными средствами по безналичному расчету в любом банковском отделении на территории РФ по квитанции, сформированной на сайте, или через сервис электронных платежей ЮKassa. Инструкция по оплате услуг находится на сайте Организатора в разделе «Помощь. Оплата».
- 9.3. Оплату по квитанции необходимо подтвердить - выслать на адрес электронной почты Организатора отсканированную или сфотографированную копию оплаченной квитанции или чека.

10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОРГАНИЗАТОРА.

По всем вопросам Конкурса можно обратиться к Организатору через форму обратной связи в разделе «Контакты» или по адресу электронной почты **portalzd@yandex.ru**